

Na temelju članka 26. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine, 123/03, 105/04, 174/04, 2/07 – odluka USRH, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13 i 139/13), članka 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), Upravno vijeće Staroslavenskoga instituta na sjednici održanoj dana 29. svibnja 2014. donosi

S T A T U T

STAROSLAVENSKOGA INSTITUTA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se: status, naziv, sjedište, djelatnost i pečat Instituta, pravni položaj, zastupanje i predstavljanje Instituta, unutarnje ustrojstvo, upravljanje i posloводство, provođenje dijela postupka izbora u znanstvena zvanja, izbor u suradnička zvanja, izbor na znanstvena mjesta, izbor na suradnička i stručna radna mjesta, ostali djelatnici, javnost rada Instituta, poslovna tajna te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Instituta.

II. STATUS

Članak 2.

Institut je ustanovljen Uredbom o podjeli Hrvatskog filološkog instituta, Zagreb (Narodne novine 103/96; u daljnjem tekstu: Uredbom) na dvije javne ustanove: Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje i Staroslavenski institut.

Institut je kao znanstvena organizacija istom Uredbom određen kao javna ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska, a prava i dužnosti osnivača obavlja Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Danom stupanja na snagu Zakona o znanstvenoistraživačkoj djelatnosti, Institut je nastavio rad kao javni institut u vlasništvu Republike Hrvatske.

Stupanjem na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju Institut je nastavio rad kao javni znanstveni institut u vlasništvu Republike Hrvatske.

III. NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, PEČAT I ZNAK INSTITUTA

Članak 3.

Institut obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom.: *STAROSLAVENSKI INSTITUT*.

Naziv Instituta ispisan je na ploči koja je istaknuta na zgradi Instituta.

Članak 4.

Naziv Instituta štiti se na način na koji je zaštićen, prema odredbama zakona, tvrtka trgovačkog društva.

Članak 5.

Sjedište Instituta je u Zagrebu, Demetrova 11.

Članak 6.

O promjeni naziva Instituta odlučuje osnivač. Promjena naziva i sjedišta Instituta upisuje se u sudski registar.

Članak 7.

Djelatnost Instituta je znanstveni rad.

Institut provodi programe znanstvenoga istraživanja kao javna služba u znanstvenoistraživačkoj djelatnosti.

Program se sastoji od ugovornih znanstvenoistraživačkih projekata i programa kontinuirane istraživačke djelatnosti.

Članak 8.

Institut u sklopu svoje djelatnosti:

- obavlja poslove trajne znanstvene djelatnosti u skladu s programom kontinuirane istraživačke djelatnosti;
- obavlja poslove znanstvene djelatnosti na ugovorenim znanstvenim projektima i kolaborativnim znanstvenim programima;
- pruža istraživačke i savjetničke usluge;
- surađuje s drugim srodnim institucijama i Sveučilištem;
- objavljuje rezultate znanstvenih istraživanja izdavanjem časopisa i drugih publikacija;
- vodi nakladničku i informatičku djelatnost;
- organizira kongrese, znanstvene skupove i različite oblike suradnje s drugim znanstvenim institutima i pojedincima;
- organizira bibliotečnu, dokumentacijsku i informacijsku službu, koje su potrebne za znanstveni i nastavni rad;

Osim navedenih djelatnosti, Institut može obavljati i druge djelatnosti ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz prethodno navedene djelatnosti Instituta.

Članak 9.

Institut može promijeniti djelatnost.

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Upravno vijeće Instituta uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 10.

Za svakodnevno poslovanje Institut ima pečat s maslinovom grančicom na kojoj je otvorena knjiga u kojoj su glagoljski inicijali S. I., promjera 35 mm, s nazivom i sjedištem Instituta.

Za javne isprave Institut ima pečat s grbom Republike Hrvatske, koji sadrži puni naziv Instituta i sjedište, promjera 38 mm.

Veličina i uporaba pečata iz stavka 1. i 2. ovog članka vrši se u skladu s posebnim zakonom i temeljem toga zakona donesenim propisima.

O broju, pravilnoj uporabi, čuvanju i uništavanju pečata odlučuje ravnatelj Instituta.

IV. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE INSTITUTA

Članak 11.

Institut je znanstvena pravna osoba upisana u sudski registar i u Upisnik znanstvenih organizacija koje vodi Ministarstvo nadležno za poslove znanosti.

Članak 12.

Institut posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Uredbom, zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Imovinu Instituta čine oprema i druga sredstva nabavljena do dana stupanja na snagu Uredbe za potrebe poslovanja Staroslavenskog instituta.

Imovina Instituta su i sredstva nad kojima je Institut stekao pravo vlasništva nakon stupanja na snagu Uredbe.

Članak 13.

Institut može osnovati podružnicu odnosno drugu ustrojbenu jedinicu, odnosno stjecati dionice ili udjele u već osnovanim trgovačkim društvima, samo uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Članak 14.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Institut odgovara cijelom svojom imovinom - potpuna odgovornost.

Osnivač Instituta solidarno i neograničeno odgovara za njegove obveze.

Članak 15.

Institut ima jedinstveni žiro-račun preko kojeg obavlja promet novčanih sredstava.

Članak 16.

Institut predstavlja i zastupa ravnatelj.

Članak 17.

Ravnatelj Instituta ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Instituta upisane u sudski registar.

Ravnatelj Instituta može bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu čija vrijednost ne prelazi 200.000,00 kuna u jednom mjesecu. Za ugovore čija vrijednost prelazi 500.000,00 kuna potrebno je tražiti suglasnost Ministarstva.

V. IZVORI FINANCIRANJA I PROJEKTI

1. Izvori financiranja Instituta

Članak 18.

Sredstva za rad Instituta osiguravaju se iz:

- sredstva državnog proračuna Republike Hrvatske,
- sredstva proračuna županija, gradova i općina
- Hrvatska zaklada za znanost
- vlastitih prihoda ostvarenih od istraživačkih i stručnih projekata, nakladničke i drugih djelatnosti koje ne štete ostvarivanju osnovne zadaće Instituta
- sredstva za provedbu znanstvenoistraživačkih projekata koja nisu iz proračuna, već su iz drugih izvora (sredstva trećih)

Članak 19.

Institut se financira putem proračuna Instituta.

Proračun Instituta predlaže ravnatelj Instituta temeljem rasprave Znanstvenoga vijeća Instituta. Odluku o proračunu Instituta donosi Upravno vijeće Instituta na temelju prethodne suglasnosti ministra nadležnog za poslove znanosti.

Djelatnost Instituta financira se sredstvima državnoga proračuna.

Djelatnost Instituta može se financirati sukladno posebnim ugovorima sklopljenima između ministarstva nadležnog za poslove znanosti i Instituta, uz suglasnost objiju ugovornih strana.

Članak 20.

Iz sredstava navedenih u članku 17. osiguravaju se plaće znanstvenika, suradnika, kao i ostalih djelatnika u skladu s ustrojem radnih mjesta, te osnovni troškovi održavanja objekata i opreme u Institutu, tzv. "hladni pogon".

Materijalni i ostali troškovi za rad na znanstvenim projektima osiguravaju se prema posebnim ugovorima s Ministarstvom, u skladu s posebnim programom financiranja znanstvene djelatnosti.

Sredstva iz stavka 1. i 2. ovog članka zajednički čine troškove rada na znanstvenim projektima.

Za rad na posebnim projektima, ili programima u skladu s ovim statutom, mogu se privremeno ili stalno zaposliti znanstvenici, suradnici ili drugi djelatnici, ali se svi troškovi osiguravaju iz tih projekata.

VI. UNUTARNJI USTROJ INSTITUTA

Članak 21.

Unutarnji ustroj Instituta čine:

1. znanstveni odjeli Instituta,
2. stručna služba Instituta.

Znanstveni odjeli Instituta

Članak 22.

Znanstveni odjeli temeljne su unutarnje ustrojbene jedinice znanstvene djelatnosti u Institutu. Znanstveni odjeli organiziraju i izvode znanstveni i visokostručni rad u području humanističkih znanosti, polja filologija i povijest.

U sklopu znanstvenog odjela znanstvena djelatnost obavlja se ponajprije putem znanstvenih projekata na kojima su angažirani znanstvenici i suradnici Instituta.

Djelatnost znanstvenog odjela izvodi se i:

- organiziranjem i koordinacijom redovitih znanstvenih projekata;
- organiziranjem i sudjelovanjem u radu kolaborativnih programa;
- organiziranjem i pripremanjem prijave na natječaj za financiranje znanstvenih projekata i kolaborativnih programa;
- vođenjem sustavne brige o potrebama za znanstvenom infrastrukturom i opremom;
- organiziranjem znanstvenih i stručnih skupova;
- vođenjem poslova bibliotečne, dokumentacijske i informacijske službe za potrebe znanstvenika i suradnika na znanstvenom odjelu;
- pripremom za izdavanje znanstvene i stručne periodične publikacije u svezi s rezultatima rada na znanstvenim projektima;
- pripremom za izdavanje znanstvenih i stručnih knjiga i monografija;
- davanjem ekspertize i stručnih mišljenja.

Članak 23.

Članovi su znanstvenog odjela znanstvenici, suradnici i djelatnici koji obavljaju poslove stručnih radnih mjesta, a zaposleni su u Institutu.

U radu znanstvenog odjela mogu sudjelovati znanstvenici i suradnici koji su zaposleni izvan Instituta, a sudjeluju u znanstvenoj djelatnosti odjela ili su vanjski suradnici na znanstvenim projektima i kolaborativnim programima, koji se izvode u okviru znanstvenog odjela.

U Institutu su ustrojeni sljedeći znanstveni odjeli:

- Glagoljska paleografija
- Gramatika hrvatskoga crkvenoslavenskoga jezika
- Hrvatska i europska književnost srednjega vijeka
- Rječnik crkvenoslavenskoga jezika hrvatske redakcije

Članak 24.

Znanstveni i stručni rad znanstvenog odjela usklađuje, organizira, nadzire i vodi pročelnik znanstvenog odjela koji i odgovara za njegov rad.

Pročelnika znanstvenog odjela izabire iz reda njegovih znanstvenika Znanstveno vijeće Instituta na prijedlog ravnatelja Instituta. Pročelnik znanstvenog odjela Instituta bira se na četiri godine. Ista osoba može biti ponovno birana.

Stručna služba

Članak 25.

U Stručnoj službi Instituta obavljaju se stručni, pravni, financijsko-računovodstveni, statistički, kadrovski, administrativni, računalno-informatički, bibliotečni, dokumentacijski te tehnički i pomoćni poslovi za potrebe Instituta.

Članak 26.

Unutarnji ustroj Instituta pobliže se uređuje posebnim aktom koji donosi Upravno vijeće uz suglasnost ministarstva nadležnog za poslove znanosti.

VII. TIJELA INSTITUTA

1. Upravno vijeće

Članak 27.

Institutom upravlja Upravno vijeće.

Članak 28.

Upravno vijeće ima pet članova, od kojih predsjednika i dva člana Upravnog vijeća imenuje osnivač, jednog člana bira Znanstveno vijeće Instituta, a jednog člana imenuje Radničko vijeće.

Ako Radničko vijeće iz stavka 1. ovog članka nije utemeljeno, jednog člana Upravnog vijeća imenuju i opozivaju radnici Instituta neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan Zakonom o radu za izbor Radničkog vijeća koje ima samo jednog člana.

Članak 29.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članak 30.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena ako:

- sam zahtjeva razrješenje;
- ne ispunjava dužnosti člana;
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti;
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razrješenje člana može pokrenuti svaki član podnošenjem zahtjeva Upravnome vijeću.

Nakon primitka zahtjeva iz stavka 2. ovog članka Upravno će vijeće odlučiti hoće li predložiti razrješenje člana Vijeća ili će odbiti zahtjev kojim je postupak pokrenut. Za donošenje odluke o prijedlogu za razrješenje potrebna je dvotrećinska većina.

Članak 31.

Upravno vijeće Instituta donosi:

1. Statut Instituta, uz suglasnost ministra nadležnog za poslove znanosti, a na prijedlog Nacionalnog vijeća za znanost;
2. akt o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta;
3. Pravilnik o plaćama djelatnika Instituta;
4. donosi Etički kodeks Instituta koji mora biti usklađen s Etičkim kodeksom Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju ;
5. druge akte predviđene zakonom i ovim Statutom.

Upravno vijeće Instituta obavlja i sljedeće poslove:

1. vodi poslovnu politiku Instituta, donosi program rada i razvoja Instituta i nadzire njihovo izvršavanje;
2. predlaže osnivaču promjenu djelatnosti;
3. vodi financijsku politiku Instituta;
4. donosi proračun Instituta kojeg predlaže ravnatelj Instituta temeljem rasprave Znanstvenog vijeća Instituta a na temelju prethodne suglasnosti ministra nadležnog za poslove znanosti;
5. odlučuje o godišnjem obračunu;
6. odlučuje o raspodjeli dobiti;
7. donosi odluke o osnivanju ustrojbenih jedinica Instituta;
8. donosi pojedinačne odluke u svezi s radnim odnosima kao organ drugog stupnja;
9. donosi mišljenje o ponovljenom izvješću o radu znanstvenika za kojeg se provodi postupak reizbora znanstvenika na znanstveno radno mjesto;
10. donosi mišljenje o radu asistenta i poslijedoktoranda ako je rad asistenta i poslijedoktoranda drugi put ocijenjen negativno;
11. daje osnivaču, ravnatelju i Znanstvenom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima;
12. obavlja i druge poslove određene zakonom, aktom o osnivanju i Statutom Instituta.

Članak 32.

Upravno vijeće Instituta odlučuje na sjednici.

Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik Upravnog vijeća.

Upravno vijeće Instituta raspravlja i odlučuje kada je sjednicama nazočna većina ukupnog broja članova (tri člana).

Upravno vijeće Instituta donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova (tri člana).

Sjednicama Upravnog vijeća prisustvuje ravnatelj bez prava glasovanja.

Članak 33.

Upravno vijeće može donijeti Poslovnik o radu kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana zakonom i odredbama ovog Statuta.

Članak 34.

Upravno vijeće može imenovati povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.

Broj članova povjerenstva i djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

2. Ravnatelj

Članak 35.

Voditelj i čelnik Instituta jest ravnatelj.

Ravnatelj organizira i vodi cjelokupan rad i poslovanje Instituta, a osobito:

1. izvršava odluke Upravnog vijeća;
 2. predlaže akt o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta;
 3. provodi opće akte Instituta i donosi upute u svezi s tim;
 4. predlaže proračun Instituta temeljem rasprave Znanstvenog vijeća Instituta
 5. podnosi Upravnom vijeću izvještaj o godišnjem obračunu;
 6. predlaže raspodjelu dobiti;
 7. daje Upravnom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima;
 8. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenih u skladu sa Zakonom;
 9. odlučuje o pravima iz radnog odnosa u prvom stupnju;
 10. predlaže Znanstvenom vijeću glavne urednike svih periodičnih znanstvenih publikacija Instituta;
 11. predstavlja i zastupa Institut;
 12. odgovoran je za zakonitost rada u Institutu;
 13. zastupa Institut u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima;
 14. daje pismenu punomoć drugim osobama da zastupaju Institut u pravnom prometu;
 15. određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije;
 16. daje suglasnost za prijavu na natječaj za projekte;
 17. dostavlja na suglasnost ministarstvu nadležnom za poslove znanosti Statut, akt o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Instituta;
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Članak 36.

Ravnateljem Instituta može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete najmanje za izbor u znanstveno zvanje znanstvenog suradnika.

Ravnatelj Instituta imenuje se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće

Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u "Narodnim novinama", dnevnom tisku i na službenim internetskim stranicama Instituta.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje kandidat mora ispunjavati, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata, rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok do kojeg se primaju prijave kandidata ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 37.

Ravnatelja Instituta imenuje i razrješava Upravno vijeća Instituta.

U postupku imenovanja Znanstveno vijeće predlaže kandidate za natječajni odbor (tri člana) sastavljeno najmanje od dvije trećine znanstvenika iz Instituta, koje provjerava ispunjavaju li pristupnici opće i posebne uvjete za ravnatelja u skladu sa Statutom Instituta.

Upravno vijeće Instituta na temelju izvješća natječajnog odbora imenuje ravnatelja.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od četiri godine.

Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja.

Članak 38.

Upravno vijeće Instituta dužno je u roku određenom u natječaju izvijestiti svakoga prijavljenoga kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovu pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od petnaest dana od dana primitka izvješća može zahtijevati sudsku zaštitu kod nadležnog suda.

Kandidat koji je podnio prijavu za natječaj može tužbom pobijati odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili zbog toga jer izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Tužbom iz stavka 2 ovog članka pokreće se radnopravni spor pred nadležnim sudom.

Članak 39.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najduže do godine dana.

Vršitelja dužnosti ravnatelja Instituta imenuje Upravno vijeće Instituta.

Članak 40.

Ravnatelj Instituta može biti razriješen prije isteka vremena za koje je imenovan.

Upravno vijeće će razriješiti ravnatelja Instituta, ako:

1. ravnatelj sam zahtijeva razrješenje u skladu s propisima o radnim odnosima;
2. nastanu takvi razlozi koji dovode do prestanka ugovora o radu u skladu s propisima o radnim odnosima;
3. ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Instituta, ili ne izvršava odluke organa Instituta ili postupa protivno njima;
4. ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu;
5. ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale i mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Instituta;

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće je dužno raspisati natječaj za ravnatelja u roku 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 41.

Protiv odluke o razrješenju ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za rezrješenje propisani odredbom članka 40. st. 2. ovog Statuta.

Tužba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se nadležnom sudu u roku 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

3. Pomoćnik ravnatelja i voditelji odjela

Članak 42.

Pomoćnik ravnatelja obavlja sve poslove iz nadležnosti ravnatelja Instituta koje mu ovaj povjeri.

Upravno vijeće može imenovati pomoćnika ravnatelja na prijedlog ravnatelja.

Osoba predložena za pomoćnika ravnatelja mora biti iz reda znanstvenika izabраниh u znanstveno zvanje.

Članak 43.

Voditelj odjela obavlja i odgovara za sve organizacijske i druge poslove za koje ga ovlasti ravnatelj.

Voditelja odjela imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja i na rok koji ne može biti duži od trajanja mandata ravnatelja.

4. Znanstveno vijeće

Članak 44.

Znanstveno vijeće je stručno vijeće Instituta.

U Znanstvenom vijeću znanstvenici i osobe izabrane na suradnička radna mjesta ili njihovi predstavnici odlučuju o znanstvenim i stručnim pitanjima. Znanstveno vijeće:

1. utvrđuje i provodi znanstvenu politiku Instituta;
2. raspravlja i odlučuje o znanstvenim i stručnim pitanjima;
3. donosi odluku o pokretanju postupka za stjecanje znanstvenog zvanja za zaposlenike Instituta ako zaposlenik osobno ne pokrene postupak;
4. provodi dio postupka izbora u znanstvena zvanja kad je Institut za to ovlašten;
5. provodi postupke izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta;
6. imenuje i razrješuje člana Upravnog vijeća u skladu s člankom 30. stavkom 2. Statuta Instituta;
7. na prijedlog ravnatelja Instituta provodi raspravu o prijedlogu proračuna Instituta;
8. predlaže Upravnom vijeću kandidate za natječajni odbor za izbor ravnatelja Instituta;
9. daje Upravnom vijeću prethodno mišljenje u postupku donošenja statuta Instituta;
10. predlaže kolaborativni znanstveni program, imenuje voditelja kolaborativnog znanstvenog programa;
11. imenuje recenzente za konačan prijedlog kolaborativnog znanstvenog programa na internu institutsku recenziju;
12. svake godine donosi odluku o ocjeni rada asistenta Instituta;
13. predlaže ravnatelju donošenje odluke o raspisu natječaja za znanstvena i suradnička radna mjesta;
14. donosi odluku o izboru članova Etičkog povjerenstva Instituta
15. donosi odluku o dodjeljivanju počasnog znanstvenog zvanja „*zaslužni znanstvenik*“ umirovljenim znanstvenim savjetnicima Instituta;

16. donosi odluku o podnošenju zahtjeva za pokretanje postupka oduzimanja znanstvenog zvanja;
17. na prijedlog ravnatelja Instituta donosi odluku o imenovanju glavnih urednika periodičnih znanstvenih publikacija;
18. obavlja i druge poslove koji proizlaze iz zakona, općih akata Instituta ili koje mu povjeri Upravno vijeće Instituta.

Članak 45.

Članovi Znanstvenog vijeća Instituta mogu biti:

- svi znanstvenici u radnom odnosu u Institutu koji su izabrani u znanstvena zvanja;
- svi odgovorni nositelji znanstvenih projekata Instituta;
- dva predstavnika suradnika;
- ravnatelj Instituta.

Članak 46.

Za predsjednika Znanstvenog vijeća Instituta može biti izabran zaposlenik Instituta koji ispunjava uvjete najmanje za izbor u znanstveno zvanje znanstveni suradnik.

Mandat predsjednika Znanstvenoga vijeća traje tri godine.

Predsjednika Znanstvenog vijeća izabire Znanstveno vijeće Instituta tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova.

Kandidate za predsjednika Znanstvenog vijeća Instituta predlažu znanstveni odjeli Instituta. Konačan broj i popis kandidata za predsjednika Znanstvenog vijeća utvrđuje Znanstveno vijeće na zasjedanju koje prethodi glasovanju o izboru predsjednika.

Za provedbu tajnoga glasovanja o izboru predsjednika Znanstvenog vijeća, Vijeće imenuje tročlano izborno povjerenstvo, sastavljeno od dva znanstvenika i jednog suradnika. Izborno povjerenstvo podnosi izvješće o rezultatima glasovanja.

Članak 47.

Mandat predstavnika u Znanstvenom vijeću traje četiri godine. Ista osoba može biti ponovno birana.

Predstavnike suradnika u Znanstvenom vijeću biraju svi suradnici Instituta tajnim glasovanjem.

Nositeljima projekata trajanje mandata istovjetno je trajanju projekata, a članstvo u Znanstvenom vijeću, kao i prestanak mandata, potvrđuje se na sjednici.

Predstavnik u Znanstvenom vijeću može biti opozvan i prije isteka mandata na koji je izabran. Opoziv predstavnika obavlja se na isti način i po istom postupku kao i izbor predstavnika.

Članak 48.

Znanstveno vijeće Instituta na sjednicama obavlja poslove iz svoje nadležnosti.

Znanstveno vijeće Instituta raspravlja i odlučuje kada je sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Znanstveno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova.

Članak 49.

Znanstveno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana zakonom i odredbama ovog Statuta.

Znanstveno vijeće može imenovati povjerenstvo radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.

Broj članova povjerenstva i djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

5. Etičko povjerenstvo

Članak 50.

Etičko povjerenstvo Instituta ima zadaću promicanja etičkih načela u Institutu, u znanstvenom radu, objavljivanju rezultata znanstvena rada, odnosima među znanstvenicima, suradnicima te drugim osobama koje sudjeluju u znanstvenom procesu, postupcima i radnjama vezanim uz tržišno natjecanje te u odnosu prema javnosti i sredstvima javnog priopćavanja.

Etičko povjerenstvo je dužno ocijeniti i osuditi svako postupanje protivno načelima Etičkog kodeska Instituta i iznaći način za rješavanje eventualnih profesionalnih i međuljudskih sukoba.

Etičko povjerenstvo, prilikom podnošenja prijedloga znanstvenih projekata Instituta, ocjenjuje njihovu sukladnost s utvrđenim, međunarodnim, nacionalnim i institutskim etičkim načelima.

Članak 51.

Znanstveno vijeće Instituta imenuje Etičko povjerenstvo Instituta iz redova zaposlenika Instituta na prijedlog predsjednika Znanstvenog vijeća, natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Znanstvenog vijeća.

Etičko povjerenstvo Instituta ima 5 članova od kojih su: 3 člana zaposlenici na znanstvenim radnim mjestima, 1 član zaposlenik na suradničkom radnom mjestu asistenta ili poslijedoktornada i 1 član zaposlenik stručne službe Instituta.

Etičko povjerenstvo djeluje primjenjujući odredbe Etičkog kodeksa Instituta. Etički kodeks Instituta donosi Upravno vijeće instituta na prijedlog ravnatelja Instituta i uz prethodnu suglasnost Znanstvenog vijeća Instituta.

VIII. ZNANSTVENA ZVANJA I PROVEDBA DIJELA POSTUPKA IZBORA U ZNANSTVENA ZVANJA UKOLIKO JE INSTITUT ZA TO OVLAŠTEN

1. Provedba dijela postupka izbora u znanstvena zvanja

Članak 52.

Znanstvena zvanja su: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom zvanju. Uvjeti za izbor u znanstvena zvanja utvrđeni su zakonom i posebnim aktom koji donosi Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj.

Stjecanje znanstvenog zvanja ne ovisi o radnom mjestu.

Znanstveno zvanje stječe se na temelju postupka koji zahtjevom za izbor pokreće osoba koja misli da ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje. Postupak za izbor u znanstveno zvanje može pokrenuti odlukom i Znanstveno vijeće Instituta za svoje zaposlenike koji ispunjavaju uvjete za izbor.

Zahtjev iz stavka 3. ovog članka za izbor podnosi se Znanstvenom vijeću Instituta ako je Institut ovlašten za provođenje dijela postupka za izbor u znanstveno zvanje. Ako Institut nije ovlašten za provođenje dijela postupka za izbor u znanstveno zvanje, zahtjev iz stavka 3. ovog članka podnosi se ovlaštenoj znanstvenoj organizaciji.

Članak 53.

Ovlast za provođenje dijela postupka izbora u znanstveno zvanje Institutu daje posebnim aktom ministar nadležan za poslove znanosti na prijedlog Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj, ukoliko Institut ispunjava uvjete predviđene Zakonom.

Članak 54.

Znanstveno vijeće Instituta provodi dio postupka izbora u znanstveno zvanje ako ga ovlasti od ministar nadležan za poslove znanosti.

Zahtjev za izbor u znanstveno zvanje podnosi se Znanstvenom vijeću Instituta, ako je Institut za to ovlašten posebnim aktom, zajedno s dokazima o spunjavanju uvjeta za izbor u određeno znanstveno zvanje.

Znanstveno vijeće Instituta najkasnije u roku od trideset dana od dana primitka zahtjeva za izbor u znanstveno zvanje imenuje stručno povjerenstvo.

Stručno povjerenstvo sastavljeno je od tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju s obzirom na ono znanstveno zvanje za koje se zahtjevom traži izbor. Barem jedan član stručnog povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

Članak 55.

Stručno povjerenstvo na temelju podnesene dokumentacije od strane podnositelja zahtjeva za izbor ocjenjuje jesu li ispunjeni uvjeti za izbor u odgovarajuće znanstveno zvanje te daje prijedlog da se pristupnik izabere ili ne izabere u znanstveno zvanje.

Stručno povjerenstvo svoje izvješće i prijedlog podnosi Znanstvenom vijeću Instituta, ako je ono ovlašteno na provedbu dijela postupka za izbor u znanstveno zvanje, u roku od 30 dana od dana imenovanja.

Na temelju izvješća stručnog povjerenstva Znanstveno vijeće Instituta, ako je ono ovlašteno na provedbu dijela postupka za izbor u znanstveno zvanje, donosi odluku o tome ispunjava li pristupnik uvjete za izbor te prijedlog da se izabere ili ne izabere u znanstveno zvanje.

Na temelju izvješća stručnog povjerenstva i odluke Znanstvenog vijeća Instituta, Institut ako je ovlašten za provođenje dijela postupka izbora u znanstveno zvanje, u roku od 30 dana daje mišljenje i prijedlog odgovarajućem matičnom odboru.

Članak 56.

Matični odbor u roku od 60 dana potvrđuje ili ne potvrđuje mišljenje i prijedlog Znanstvenog vijeća Instituta ako je ovlašteno za provedbu dijela postupka izbora u znanstveno zvanje. Propuštanje navedenog roka ne može rezultirati stjecanjem zvanja.

Matični odbor neće potvrditi mišljenje i prijedlog Znanstvenog vijeća Instituta ako je ovlašteno na provedbu dijela postupka izbora ako:

1. misli da su doneseni protivno uvjetima za izbor,
2. nisu u suglasnosti s podnesenim dokazima o ispunjavanju uvjeta,
3. ako je bitno povrijeđen postupak izbora.

U slučajevima iz stavka 2. ovog članka Matični odbor sam će provesti postupak izbora ili zatražiti od Znanstvenog vijeća Instituta ako je ono ovlašteno na provedbu dijela postupka izbora, ponavljanje postupka izbora ili zatražiti od druge ovlaštene znanstvene organizacije pokretanje novog postupka izbora. Novi postupak izbora dovršit će se u roku od 60 dana.

Odluka Matičnog odbora je izvršna i predstavlja upravni akt te se u postupku izbora u znanstveno zvanje primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku. Matični će odbor u roku od 15 dana, bez odlaganja, odluku o izboru (pozitivnu ili negativnu) dostaviti pristupniku i znanstvenoj organizaciji koja je provodila postupak izbora, a pozitivnu odluku o

izboru u znanstveno zvanje dostaviti i ministarstvu nadležnom za poslove znanosti radi upisa u Upisnik znanstvenika.

Članak 57.

Rokovi u postupku izbora navedeni u članku 54., 55. i 56. ovog Statuta ne teku u razdobljima od 15. srpnja do 31. kolovoza te od 20. prosinca do 7. siječnja.

Ako je neopravdano znatno prekoračen rok, nakon pritužbe pristupnika ili znanstvene organizacije u kojoj je pristupnik zaposlen, Matični odbor može preuzeti postupak izbora i sam ga provesti. U slučaju neopravdanog prekoračenja roka Matičnog odbora, na odgovarajući način primijenit će se odredbe članka 35. stavka 6. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

Ako Znanstveno vijeće Instituta ovlašteno na provođenje dijela postupka izbora u znanstvena zvanja ili ovlaštena znanstvena organizacija, učestalo i neopravdano ne poštuje rokove iz članka 54., 55. i 56. ovog Statuta kao i članka 35. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, ministar nadležan za poslove znanosti, uz prethodno pribavljeno mišljenje Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj, oduzet će ovlaštenje za provođenje postupka izbora u zvanje.

Ako Matični odbor učestalo ne poštuje rokove propisane u članku 35. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, na zahtjev ministra nadležnog za poslove znanosti Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj pokrenut će postupak za razrješenje predsjednika Odbora i članova odgovornih za nepoštivanje rokova.

Matični odbor preuzima postupak u slučaju navedenom u prethodnom stavku nakon pritužbe pristupnika za izbor ili znanstvene ustanove u kojoj je pristupnik zaposlen.

Članak 58.

Odredbe članka 52. do 57. ovog Statuta na odgovarajući način primjenjuju se kod postupka oduzimanja znanstvenog zvanja u slučajevima predviđenim Zakonom.

Postupak oduzimanja znanstvenog zvanja provodi odgovarajući matični odbor i to u roku od najviše 120 dana od dana pokretanja postupka.

2. Izbor u počasno zvanje "zaslužni znanstvenik".

Članak 59.

Znanstveno vijeće Instituta može, bez provođenja javnog natječaja, donijeti odluku kojom istaknutim umirovljenim znanstvenim savjetnicima Instituta dodjeljuje počasno znanstveno zvanje "zaslužni znanstvenik".

Počasno zvanje zaslužni savjetnik obuhvaća sljedeća prava:

1. pravo na sudjelovanje u znanstvenim projektima i vođenje znanstvenih projekata Instituta;

2. pravo na sudjelovanje u kolaborativnim znanstvenim programima;
3. pravo na sudjelovanje u uređenju izdanja Instituta;
4. pravo na korištenje prostora, znanstvene opreme i znanstvene knjižnice Instituta u svrhu znanstvenog rada za potrebe Instituta;
5. pravo na objavljivanje rezultata svoga znanstvenog rada u institutskim izdanjima;
6. pravo na sudjelovanje u radu Znanstvenog vijeća Instituta i drugih stručnih tijela Instituta;
7. pravo na mentorstva asistentima.

Znanstveno vijeće Instituta donosi odluku o dodjeli počasnog znanstvenog zvanja "zaslužni znanstvenik" većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća.

Prijedlog i obrazloženje uz bibliografiju radova predložnika za počasno zvanje "zaslužni znanstvenik" dostavlja znanstveni odjel Instituta čiji je predloženik za počasno zvanje "zaslužni znanstvenik" bio član, odnosno odjel unutar čije djelatnosti je i predloženik za počasno zvanje surađivao ili vodio znanstveni projekt.

IX. DJELATNICI INSTITUTA I IZBOR NA RADNA MJESTA

Članak 60.

U Institutu su zaposleni znanstvenici, suradnici, osobe zaposlene na stručnim radnim mjestima i ostali djelatnici.

1. Znanstvena radna mjesta

Članak 61.

Znanstvena radna mjesta su: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom zvanju.

Uvjeti za izbor u znanstvena radna mjesta i postupak utvrđeni su Zakonom, a broj djelatnika u pojedinim znanstvenim radnim mjestima aktom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta.

2. Suradnička zvanja i radna mjesta

Članak 62.

Suradnička zvanja i radna mjesta su: asistent i poslijedoktorand

Uvjeti za izbor u suradnička zvanja i radna mjesta utvrđeni su Zakonom, a broj djelatnika u pojedinim suradničkim radnim mjestima određen je aktom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta a na temelju suglasnosti ministarstva nadležnog za poslove znanosti.

3. Stručna zvanja i radna mjesta

Članak 63.

Stručna zvanja i radna mjesta su: stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik.

Osobe u stručnim zvanjima rade na odgovarajućim radnim mjestima stručne poslove vezane za znanstvena istraživanja.

U slučaju zapošljavanja osoba na stručna radna mjesta na određeno vrijeme koje rade na projektu ograničena trajanja, uvjete za izbor propisuje institucija koja financira taj projekt.

Uvjet za stručno zvanje stručni suradnik je završen preddiplomski studij.

Uvjeti za stručno zvanje viši stručni suradnik su završen preddiplomski studij i pet godina radnog iskustva na poslovima stručnog radnog mjesta.

Uvjeti za stručno zvanje stručni savjetnik su pet godina rada na radnom mjestu viši stručni suradnik i veći broj objavljenih stručnih radova.

4. Postupak izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta

Članak 64.

Izbor u znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta provodi se na temelju javnog natječaja.

Javni natječaj objavljuje se u Narodnim novinama, dnevnom tisku, na službenim internetskim stranicama Instituta, te na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskoga istraživačkoga prostora.

Javni natječaj iz stavka 2. ovoga članka mora biti otvoren najmanje 30 dana.

Odluku o raspisu natječaja za znanstveno i suradničko radno mjesto donosi ravnatelj Instituta na prijedlog Znanstvenog vijeća Instituta u skladu s aktom o ustroju radnih mjesta.

Članak 65.

Znanstveno vijeće Instituta, koje donosi konačnu odluku o izboru na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta, dužno je obavijestiti sve pristupnike o rezultatima svoga izbora u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o izboru.

Ako odluka o izboru na isto ili više radno mjesto ne bude donesena do isteka roka na koji je neki od pristupnika bio izabran u prethodnom izboru u Institutu, njegov ugovor o radu traje do donošenja odluke o izboru.

Članak 66.

Osobama zaposlenima na znanstvenim i suradničkim radnim mjestima, a koja se financiraju iz Državnog proračuna, produljuje se ugovor o radu na određeno vrijeme za onoliko vremena koliko im je trajao roditeljni i/ili roditeljski dopust, bolovanje dulje od tri mjeseca, obavljanje javne službe ili dužnosti te drugi opravdani slučaj predviđen zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Instituta.

4a. Postupak izbora i reizbora na znanstvena radna mjesta

Članak 67

Znanstvena radna mjesta jesu: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik trajno zvanje.

S osobama izabranim na znanstvena radna mjesta zaključuje se ugovor o radu na neodređeno vrijeme, s obvezom provođenja reizbora ili izbora na više radno mjesto.

Opći uvjet za izbor na znanstveno radno mjesto je upis u Upisnik znanstvenika u istom ili višem zvanju koje se natječajem za znanstveno radno mjesto izabire odnosno izbor proveden u skladu sa zakonom koji uređuje znanstvenu djelatnost.

Prilikom donošenju odluke o prijedlogu za raspis javnog natječaja, Znanstveno vijeće donosi i odluku o imenovanju stručnoga povjerenstva od najmanje tri člana, od kojih se jedan imenuje predsjednikom povjerenstva.

Članovi povjerenstva moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju od natječajem raspisanog zvanja za znanstveno radno mjesto. Barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

Članak 68.

Na znanstveno radno mjesto višeg znanstvenog suradnika može biti izabrana osoba koja je najmanje pet godina bila u znanstvenom zvanju i na znanstvenom radnom mjestu znanstvenog suradnika ili na znanstveno-nastavnom radnom mjestu docenta.

Na znanstveno radno mjesto znanstvenog savjetnika može biti izabrana osoba koja je najmanje pet godina bila u znanstvenom zvanju i na znanstvenom radnom mjestu višeg znanstvenog suradnika ili na znanstveno-nastavnom radnom mjestu izvanrednog profesora.

Na znanstveno radno mjesto znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju može biti izabrana osoba koja je najmanje pet godina bila u znanstvenom zvanju i na znanstvenom radnom mjestu znanstvenog savjetnika ili na znanstveno-nastavnom radnom mjestu redovitog profesora.

Ako se jasno utvrdi da zaposlenik ispunjava kriterije za izbor na više znanstveno radno mjesto u odnosu na ono na koje se bira, posebnom odlukom Znanstvenog vijeća Instituta i uz suglasnost zaposlenika, natječaj za izbor iz stavka 1. i 2. ovoga članka može biti raspisan i ranije od rokova propisanih tim stavcima, ali ne prije nego što isteknu tri godine od njegovog prethodnog izbora na radno mjesto s nižim zvanjem.

Članak 69.

Znanstvenik izabran na znanstveno radno mjesto nema obvezu izbora na više znanstveno radno mjesto, ali može biti izabran na više znanstveno radno mjesto sukladno objavljenom natječaju.

Članak 70.

Ako je odlukom ravnatelja Instituta raspisan natječaj za izbor na znanstveno radno mjesto, može se unutar istog postupka obaviti i izbor u znanstveno zvanje ako neki od pristupnika za znanstveno radno mjesto nema obavljen taj izbor. Izbor u znanstveno zvanje obavlja se za sve pristupnike koji su se prijavili na natječaj, a nemaju zvanje koje je uvjet za znanstveno radno mjesto.

Postupak izbora na znanstveno radno mjesto dovršava se u roku od 90 dana od dana završetka izbora u znanstveno zvanje izborom pristupnika koji najbolje udovoljava uvjetima natječaja za znanstveno radno mjesto.

Članak 71.

U natječaju se navode uvjeti koje mora ispunjavati pristupnik, rok do kojeg se primaju prijave i rok u kojem će prijavljeni pristupnici biti obaviješteni o izboru.

Prijave na natječaj podnose se Znanstvenom vijeću Instituta. Uredne prijave pristupnika pristigle na natječaj pregledat će predsjednik Znanstvenog vijeća Instituta, i dostavit će ih imenovanom stručnom povjerenstvu za ocjenu pristupnika na natječaj za izbor na znanstveno radno mjesto.

Članak 72.

Stručno povjerenstvo daje izvješće o svakom pojedinom pristupniku na natječaj za znanstveno radno mjesto te utvrđuje ispunjava li pristupnik uvjete za izbor na odgovarajuće znanstveno radno mjesto. Izdvojena mišljenja svakog pojedinog člana mogu bit izražena u jednom pismenu.

Stručno povjerenstvo dostavlja izvješće o izboru na znanstveno radno mjesto Znanstvenom vijeću Instituta u roku od 8 dana po završetku roka za prijavu pristupnika na natječaj.

Članak 73.

Na temelju izvješća stručnoga povjerenstva, konačnu odluku o izboru pristupnika na znanstveno radno mjesto donosi Znanstveno vijeće Instituta natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Članak 74.

S osobama izabranim na znanstvena radna mjesta u Institutu zaključuje se ugovor o radu na neodređeno vrijeme s obvezom provođenja reizbora ili izbora na više znanstveno radno mjesto.

Reizbor znanstvenika na znanstvenom radnom mjestu znanstvenog suradnika, višeg znanstvenog suradnika i znanstvenog savjetnika vrši se na način da stručno povjerenstvo koje imenuje Znanstveno vijeće Instituta podnosi Znanstvenom vijeću Instituta, svakih pet godina izvješće o radu znanstvenika.

Stručno povjerenstvo iz stavka 2. ovog članka sastoji se od tri člana koji moraju biti u istom ili višem zvanju i na odgovarajućem radnom mjestu s obzirom na ono znanstveno radno mjesto za koje se traži reizbor. Barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

Oblik izvješća o radu iz stavka 2. ovog članka te minimalne uvjete radnih obveza za znanstvena radna mjesta za koja se podnosi izvješće o radu u postupku reizbora propisuje Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj.

Postupak odlučivanja o izvješću o radu znanstvenika u postupku reizbora na znanstveno radno mjesto provodi se na način predviđen odredbama članka 64. do 69. ovog Statuta.

Ako Znanstveno vijeće Instituta natpolovičnom većinom ukupnog broja članova ne prihvati pozitivno izvješće o radu znanstvenika za kojeg se provodi postupak reizbora u skladu s člankom 74. ovog Statuta odnosno ako Znanstveno vijeće Instituta natpolovičnom većinom ukupnog broja članova prihvati negativno izvješće o radu znanstvenika za kojeg se provodi postupak reizbora u skladu sa stavkom 4. ovog članka, nakon dvije godine od donošenja navedene odluke ponavlja se postupak reizbora.

Članak 75.

Postupak reizbora znanstvenika na znanstveno radno mjesto koji se ponavlja nakon dvije godine od dana neprihvatanja pozitivnog izvješća odnosno od donošenja negativnog izvješća provodi se u skladu s odredbama članka 73. ovog Statuta.

Mišljenje o ponovljenom izvješću o radu znanstvenika za koji se provodi postupak reizbora iz stavka 1. ovog članka donosi Upravno vijeće Instituta. Ako Upravno vijeće Instituta ne prihvati izvješće odnosno ako je mišljenje Upravnog vijeća Instituta negativno, ravnatelj Instituta pokreće postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika) u skladu s općim propisima o radu i općim aktima Instituta.

Članak 76.

S osobama izabranim u znanstvena, suradnička i stručna zvanja koje rade na projektu ograničenog trajanja, ugovor o radu zaključuje se na određeno vrijeme, dok traje projekt ili njegova dionica na kojoj je ta osoba angažirana.

Članak 77.

Obveza podnošenja izvješća o radu znanstvenika iz članka 74. ovog Statuta prestaje nakon što zaposlenik bude izabran na znanstveno radno mjesto znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju.

Članak 78.

Znanstveniku zaposlenom na znanstvenom radnom mjestu u Institutu istekom kalendarske godine u kojoj je navršio 65 godina života prestaje ugovor o radu zbog odlaska u mirovinu.

Iznimno kad postoji potreba za nastavkom rada znanstvenika nakon isteka kalendarske godine u kojoj je navršio 65 godina života, Institut može sa znanstvenikom koji udovoljava kriterijima izvrsnosti zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme od dvije godine s mogućnošću produljenja u dvogodišnjim mandatima.

Kriterije izvrsnosti iz stavka 2. ovog članka donosi Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj.

Ako Znanstveno vijeće Instituta provodi dio postupka izbora u znanstveno zvanje na temelju ovlaštenja ministra nadležnog za poslove znanosti, ono imenuje tročlano stručno povjerenstvo za izradu izvješća kojim se ocjenjuju uvjeti i kriteriji izvrsnosti znanstvenika kojem bi se produljio ugovor o radu nakon isteka kalendarske godine u kojoj navršava 65 godina života.

Stručno povjerenstvo iz stavka 4. ovog članka sastavljeno je od tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju u odnosu na pristupnika pri čemu barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

Znanstveno vijeće Instituta odlučuje o izvješću stručnog povjerenstva natpolovičnom većinom svih članova Znanstvenog vijeća a konačnu odluku o ispunjenju kriterija izvrsnosti pristupnika iz stavka 3. ovog članka donosi odgovarajući matični odbor.

Članak 79.

Kada su sredstva za plaću znanstvenika, kojem se produljuje ugovor o radu na određeno vrijeme od dvije godine nakon isteka kalendarske godine u kojoj je navršio 65 godina života, osigurana iz namjenskih sredstava za znanstvene ili stručne projekte, ili iz vlastitih sredstava Institut može znanstveniku produljiti radni odnos i izvan ograničenja propisanih člankom 78. ovog Statuta.

Članak 80.

Ako se na raspisani natječaj za znanstveno radno mjesto u Institutu nije javio odgovarajući pristupnik, može se zaposliti znanstvenik stariji od 65 godina kojem je prestao ugovor o radu zbog odlaska u mirovinu a bio je zaposlen u drugoj znanstvenoj organizaciji pod uvjetima predviđenim člankom 78. i 79. ovoga Statuta.

4. b. Postupak izbora u suradnička zvanja i radna mjesta

Članak 81.

U Institutu se provodi izbor u suradničko zvanje i na suradničko radno mjesto asistenta i poslijedoktoranda.

Izbor u suradničko zvanje i na suradničko radno mjesto jedinstveni su i provodi se na temelju javnog natječaja na način propisan u članku 64. Statuta.

Pri donošenju Odluke o prijedlogu za raspis natječaja Znanstveno vijeće donosi i odluku o imenovanju stručnoga povjerenstva za ocjenu uvjeta pristupnika na suradnička radna mjesta.

Stručno povjerenstvo ima tri člana, od kojih su dva znanstvenici, a jedan član može biti u suradničkom zvanju istog ili višeg zvanja od onog koje se natječajem bira.

Konačnu odluku o izboru u suradničko zvanje, odnosno suradničko radno mjesto, donosi Znanstveno vijeće Instituta na temelju izvješća stručnog povjerenstva.

Članak 82.

Osobu koja je završila sveučilišni diplomski studij Institut može izabrati u zvanje asistenta te s njom zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 5 godina na suradničkom radnom mjestu asistenta. Asistent je dužan upisati poslijediplomski sveučilišni studij.

Osobu koja je završila poslijediplomski sveučilišni studij, Institut može na temelju javnog natječaja izabrati u suradničko zvanje poslijedoktoranda te s njom zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme na suradničkom radnom mjestu poslijedoktoranda u trajanju od najviše četiri godine.

Ako se plaća i/ili troškovi poslijediplomskog sveučilišnog studija asistenta ili poslijedoktoranda ne osiguravaju iz vlastitih prihoda Instituta nego iz sredstava Državnog proračuna, suglasnost za zaključenje ugovora o radu na određeno vrijeme iz stavka 1. i 3. ovoga članka daje ministar nadležan za poslove znanosti.

Na zahtjev voditelja znanstvenog projekta, Institut može zaposliti osobu na suradničko radno mjesto asistenta ili poslijedoktoranda za rad na projektu na teret sredstava znanstvenog projekta i na rok koliko traje znanstveni projekt.

Članak 83.

Pri donošenju odluke o izboru na suradničko radno mjesto asistenta Znanstveno vijeće Instituta donosi i odluku o imenovanju mentora asistentu.

Za mentora asistentu može biti imenovan zaposlenik Instituta zaposlen na znanstvenom radnom mjestu.

Pri imenovanju mentora Znanstveno vijeće pridržava se sljedećih kriterija:

- iskustvo i rezultati znanstvene djelatnosti pristupnika za mentora;
- institutski Znanstveni odjel na koji je asistent raspoređen;
- iskustvo kandidata za mentora u nastavi na sveučilišnim studijima;
- znanstvena grana znanstvenog polja filologije unutar koje će se asistent osposobljavati i usavršavati za samostalan znanstveni rad;
- iskustvo i uspjeh kandidata za mentora u dosadašnjem mentorskom radu.

Znanstveno vijeće, na prijedlog predsjednika Znanstvenoga vijeća, većinom glasova donosi odluku o imenovanju mentora.

5. Vrednovanje rada asistenta, poslijedoktoranda i mentora

Članak 84.

Znanstveno vijeće Instituta svake godine donosi odluku kojom ocjenjuje rad asistenta. Ocjena se temelji na pismenom izvješću mentora u kojem se vrednuje kandidatova uspješnost u znanstvenom te nastavnom radu kao i uspješnost na poslijediplomskom sveučilišnom studiju.

Najmanje jednom u dvije godine poslijedoktorand podnosi izvješće Znanstvenom vijeću Instituta o svom radu temeljem kojeg se vrednuje njegova uspješnost u znanstvenom te nastavnom radu.

Ako je asistent ili poslijedoktorand dva puta ocijenjen negativno, od drugom izvješću mišljenje donosi Upravno vijeće Instituta. Ako se drugo negativno izvješće, koje sadrži i očitovanje asistenta ili poslijedoktoranda, usvoji, Ravnatelj Instituta pokreće postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem zaposlenika).

Članak 85.

Postupak za ocjenjivanje asistenta pokreće pročelnik znanstvenog odjela Instituta unutar kojeg je asistent raspoređen, najkasnije 15 dana prije isteka godine dana od dana donošenja zadnje odluke o ocjeni kandidata ili od dana zasnivanja radnog odnosa, za prvu ocjenu kandidata. Pročelnik institutskog odjela daje zahtjev mentoru asistenta da sačini izvješće o radu asistenta te da ga u roku od 5 dana dostavi predsjedniku Znanstvenog vijeća Instituta.

Postupak za ocjenjivanje poslijedoktoranda pokreće pročelnik znanstvenog odjela Instituta unutar kojeg je poslijedoktorand raspoređen, najkasnije 15 dana prije isteka dvije godine od dana donošenja zadnje odluke o ocjeni kandidata ili od dana zasnivanja radnog odnosa, za prvu ocjenu kandidata. Pročelnik institutskog odjela daje zahtjev poslijedoktorandu da sačini izvješće o svom radu te da ga u roku od 5 dana dostavi predsjedniku Znanstvenog vijeća Instituta.

Predsjednik Znanstvenog vijeća Instituta imenuje, iz reda znanstvenika Instituta, stručno povjerenstvo od 3 člana koje treba u roku 5 dana od dana imenovanja sačiniti izvješće Znanstvenom vijeću Instituta, s prijedlogom o pozitivnoj ili negativnoj ocjeni rada asistenta temeljem izvješća mentora i u slučaju poslijedoktoranda temeljem izvješća samog poslijedoktoranda. S izvješćem stručnog povjerenstva upoznaje se i kandidat-asistent odnosno kandidat – poslijedoktorand.

Kandidat – asistent odnosno kandidat - poslijedoktorand ima pravo, u roku 5 dana od dana dostave izvješća stručnog povjerenstva, uložiti prigovor na izvješće stručnog povjerenstva predsjedniku Znanstvenog vijeća Instituta.

Znanstveno vijeće Instituta na sjednici većinom glasova odlučuje o izvješću stručnog povjerenstva i prigovoru kandidata-asistenta odnosno kandidata – poslijedoktoranda.

Članak 86.

U slučaju drugog negativnog izvješća o radu asistenta i poslijedoktoranda, Znanstveno vijeće Instituta dostavlja izvješće o radu asistenta i poslijedoktoranda zajedno s očitovanjem asistenta i poslijedoktoranda Upravnom vijeću Instituta u roku od 30 dana od donošenja odluke Znanstvenog vijeća o neprihvatanju izvješća odnosno odluke o negativnom izvješću.

Upravno vijeće Instituta u roku od 30 dana od dana zaprimanja izvješća o asistentu i poslijedoktorandu uz njihova očitovanja donosi mišljenje o drugom negativnom izvješću asistenta i poslijedoktoranda.

U slučaju negativnog mišljenja Upravnog vijeća Instituta iz stavka 1. i 2. ovog članka, ravnatelj Instituta odmah pokreće postupak redovitog otkaza ugovora o radu na određeno vrijeme (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem zaposlenika).

Članak 87.

Godišnje izvješće o radu asistenta iz članka 84. stavak 1. ovog Statuta obavezno ima sljedeći sadržaj:

- biografski podaci;
- cjelokupna bibliografija;
- nastavna djelatnost;
- rezultati izvršavanja obveza na poslijediplomskom sveučilišnom studiju te ocjena rezultata;
- sudjelovanje u radu na znanstvenom projektu uz stjecanje kompetencija;
- popis objavljenih znanstvenih publikacija;
- sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima te održane prezentacije na istima čime se pokazuje samostalnost u izlaganju zaključaka i rezultata istraživanja;
- članstvo u znanstvenim odborima međunarodnih znanstvenih skupova;
- posebna postignuća relevantna za znanstveno područje humanističkih znanosti;
- dobivene nagrade i priznanja za znanstveno djelovanje;
- članstvo u uredništvu znanstvenih časopisa;
- poštivanje plana rada;
- timski rad;
- samostalnost u rješavanju zadataka s ciljem kontinuiranog napredovanja u teorijskom i primijenjenom istraživanju i razvoju novih tehnika, ideja i pristupa;
- usavršavanje u inozemstvu;
- sudjelovanje u izvođenju nastave te vrednovanje iste od strane studenata te mentora
- zaključak mišljenje i prijedlog mentora.

Izvješće o radu poslijedoktoranda iz članka 85. stavak 2. ovog Statuta obavezno ima sljedeći sadržaj:

- biografski podaci;
- cjelokupna bibliografija;
- nastavna djelatnost (podaci o sudjelovanju u nastavi u visokom obrazovanju, podaci o eventulanom sudjelovanju u izradi udžbenika, skripti te ostalih nastavnih pomagala, naziv kolegija te satnica izvođenja nastave);
- sudjelovanje na znanstvenom projektu uz razvoj sposobnosti samostalne kreacije i interpretacije novih znanja putem originalnih istraživanja;

- popis objavljenih znanstvenih publikacija uz naznaku kako se rezultati prikazanih znanstvenih istraživanja mogu primijeniti na način da se generiraju nova znanja, odnosno da se kritički analiziraju ili sintetiziraju nove ideje;
- sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima te na njim održane prezentacije čime se pokazuje samostalnost u izlaganju zaključaka i rezultata istraživanja;
- članstvo u znanstvenim odborima međunarodnih znanstvenih skupova;
- posebna postignuća relevantna za znanstveno područje humanističkih znanosti;
- dobivene nagrade i priznanja za znanstveno djelovanje;
- članstvo u uredništvu znanstvenih časopisa;
- poštivanje plana rada;
- timski rad;
- samostalnost u rješavanju zadataka s ciljem kontinuiranog napredovanja u teorijskom i primijenjenom istraživanju i razvoju novih tehnika, ideja i pristupa;
- usavršavanje u inozemstvu;
- sudjelovanje u izvođenju nastave te vrednovanje iste od strane studenata te kolega.

Članak 88.

Najmanje jedanput u dvije godine Institut ocjenjuje rad mentora asistenta na temelju izvješća o radu mentora te izvješća ocjene asistenta o mentorstvu znanstvenika. Mentor koji je dva puta ocijenjen negativno, ne može više biti imenovan za mentora.

Postupak za ocjenjivanje mentora pokreće ravnatelj Instituta, najkasnije 15 dana prije isteka dvije godine dana od dana donošenja zadnje odluke o ocjeni mentora ili od dana imenovanja znanstvenika mentorom asistentu. Ravnatelj Instituta daje zahtjev mentoru da dostavi izvješće o svom radu te zahtjev asistentu da podnese izvješće i ocjenu o mentorstvu znanstvenika.

Izvješća i ocjene iz stavka 2. ovog članka dostavljaju se o roku od 5 dana predsjedniku Znanstvenog vijeća Instituta.

Predsjednik Znanstvenog vijeća Instituta imenuje, iz reda znanstvenika Instituta koji su u istom ili višem znanstvenom zvanju od mentora, stručno povjerenstvo od 3 člana koje treba u roku 5 dana od dana imenovanja sačiniti izvješće Znanstvenom vijeću Instituta, s prijedlogom o pozitivnoj ili negativnoj ocjeni rada mentora temeljem izvješća mentora i izvješća i ocjene mentorstva koji daje asistent.

Znanstveno vijeće Instituta na sjednici većinom glasova odlučuje o izvješću stručnog povjerenstva o ocjeni rada mentora.

Članak 89.

Kriteriji za godišnju ocjenu rada asistenta i poslijedoktoranda su:

- kvalitativna i kvantitativna ocjena rada uz naglasak na istaknutim rezultatima unutar raznolikog profesionalnog razvoja;
- bibliometrijski pokazatelji;
- podučavanje;

- nadzor;
- timski rad;
- prijenos znanja;
- upravljanje istraživanjem i inovacijom;
- upravljanje aktivnostima znanstvene komunikacije sa širom javnošću.

Kriteriji za ocjenu rada mentora su:

- znanstvene aktivnosti mentora (broj objavljenih znanstvenih radova u časopisima relevantnim na međunarđnoj razini ili po vrsnoći izjednaćenim domaćim časopisima indeksiranim u međunardinim bazama);
- citiranost;
- voditeljstvo kompetitivnih, posebice međunarđnih projekata ili suradnički status na takvim projektima tijekom razdoblja vrednovanja;
- praćenje rada asistenta u okviru poslijediplomskog studija;
- poticanje asistenta na objavljivanje znanstvenih radova i stjecanje kompetencija potrebnih za samostalni istraživački rad asistenta;
- ostvarena gostovanja na prestižnim znanstvenim institucijama u zemlji i inozemstvu;
- usavršavanje u kompetencijama ključnim za mentorski rad.

Članak 90.

S osobama izabranim u suradnička zvanja koje rade na projektu ograničenog trajanja, ugovor o radu zaključuje se na određeno vrijeme, dok traje projekt ili njegova dionica na kojoj je ta osoba angažirana.

6. Izbor na stručna radna mjesta

Članak 91.

Izbor na stručna radna mjesta provodi se po odredbama postupka za izbor na suradnička radna mjesta.

Osobe zaposlene na stručna rada mjesta mogu podnijeti zahtjev za pokretanje postupka za izbor u više stručno zvanje, odnosno radno mjesto, kad steknu uvjete za izbor u pojedino zvanje.

X. JAVNOST RADA INSTITUTA

Članak 92.

Rad Instituta je javan.

Institut je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan.

Za obavještavanje javnosti Institut može izdavati periodične biltene i podnositi izvješća o svom djelovanju.

Institut je dužan osobi koja dokaže pravni interes dopustiti uvid u svoje djelatnost.

Članak 93.

Ravnatelj, predsjednik Upravnog vijeća, predsjednik Znanstvenog vijeća Instituta i osobe koje ovlasti ravnatelj mogu putem tiska, radija i TV obavještavati javnost o djelatnosti Instituta.

XI. ZNANSTVENA I DRUGA IZDANJA

Članak 94.

Postignuti rezultati znanstvenog i stručnog rada s područja kojim se Institut bavi objavljuju se u institutskim ili drugim izdanjima.

Izdanja mogu biti redovita, povremena i izvanredna, a sadržajem mogu odgovarati djelatnosti Instituta.

Na vidljivom mjestu svakog izdanja moraju se navoditi međunarodne oznake, nakladnik, uredništvo (ili urednik), godina izdanja, broj ili niz, glavni urednik, tehnički urednik, lektor, korektor i sl.

Članak 95.

Institut ima pravo prvenstva na objavljivanje radova izrađenih u Institutu i na znanstvenoj građi prikupljenoj u Institutu.

Ako Institut ne objavi u roku od dvije godine rad s pozitivnom recenzijom, njegovu autoru pripada pravo slobodna raspolaganja tim radom, iako je izrađen u Institutu i na institutskoj građi.

Od autora koji prekrši prethodnu obvezu može se tražiti naknada štete. Uz rad koji se objavljuje izvan Instituta, a izrađen je u Institutu ili na njegovoj građi, obvezno se navodi da je izrađen u okviru programa Instituta.

Članak 96.

Uredništvo izdanja i glavnog urednika bira Znanstveno vijeće Instituta.

Glavni su urednici u suradnji s uredništvom dužni pribaviti recenzije za znanstvene radove koje objavljuju. Bez pozitivne recenzije rad ne može biti objavljen.

XII. OPĆI AKTI

Članak 97.

Opći akti Instituta su Statut, pravilnici, poslovnici i odluke kojima se uređuju pojedina pitanja djelatnosti Instituta.

Članak 98.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i opći akti. Opći akti stupaju na snagu osmog dana od njihova objavljivanja, a u izuzetnim i posebno opravdanim slučajevima danom objavljivanja.

Članak 99.

Akte iz članka 97. ovog Statuta donosi Upravno vijeće Instituta na prijedlog ravnatelja.

XIII. POSLOVNA TAJNA

Članak 100.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Instituta ili štetilo poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu zaposlenih.

Članak 101.

Poslovnom tajnom smatraju se:

1. dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom;
2. podaci koje nadležni organ kao povjerljive priopći Institutu;
3. mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti;
4. dokumenti koji se odnose na obranu;
5. plan fizičko-tehničkog osiguranja, objekata i imovine Instituta;
6. druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Instituta, njegova osnivača, te državnih organa i tijela.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati ravnatelj i osobe koje on ovlasti.

Članak 102.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 103.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Staroslavenskoga instituta od 9. lipnja 2005.

Do donošenja općih akata iz članka 34. i 98. ovog Statuta ostaju na snazi postojeći akti, odnosno one njihove odredbe koje nisu u suprotnosti sa Zakonom i ovim Statutom.

Članak 104.

Natječajni postupci izbora u znanstvena zvanja i na znanstvena radna mjesta u Institutu, koji su započeti prema propisima koji su važili prije stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj 94/13 od 22. 07. 2013. godine) dovršit će se prema propisima koji su važili do njegova stupanja na snagu, a najkasnije u roku od devet mjeseci od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj 94/13 od 22. 07. 2013. godine).

Osobe izabrane u znanstvena, suradnička i stručna zvanja u Institutu prema propisima koji su važili prije stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj 94/13 od 22. 07. 2013. godine) zadržavaju ta zvanja.

Ponovni izbor na znanstveno radno mjesto znanstvenog savjetnika trajno zvanje u Institutu za osobe zatečene u znanstvenom zvanju i na znanstvenom radnom mjestu znanstvenog savjetnika u Institutu, provest će se po odredbama zakona, propisa i podzakonskih općenor mativnih akata koji su važili prije stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj 94/13 od 22. 07. 2013. godine).

Osobe koje su na dan stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj 94/13 od 22. 07. 2013. godine) zatečene na znanstvenim i suradničkim radnim mjestima u Institutu, zadržavaju postojeće ugovore o radu.

Osobe koje su izabrane u znanstveno zvanje znanstvenog savjetnika trajno zvanje u Institutu smatraju se izabranim sukladno odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj 94/13 od 22. 07. 2013. godine).

U odnosu na osobe izabrane na suradničko zvanje asistenta u Institutu prema ranijim propisima, odredbe o izboru u suradničko zvanje i na suradničko radno mjesto poslijedoktoranda po Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj 94/13 od 22. 07. 2013. godine) stupaju na snagu i primjenjuju se dvije godine od dana stupanja na snagu tog Zakona.

Članak 105.

Ovaj Statut stupa na snagu, nakon pribavljene suglasnosti Ministarstva nadležnog za poslove znanosti, osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Instituta.

Broj : 179-2/14

U Zagrebu, 29. svibnja 2014.

PREDSJEDNICA
UPRAVNOGA VIJEĆA
STAROSLAVENSKOGA INSTITUTA

Prof. dr. sc. Marija Turk

Ovaj Statut, nakon suglasnosti Ministarstva nadležnog za poslove znanosti objavljen je na oglasnoj ploči Staroslavenskoga instituta dana 28. srpnja 2014.

RAVNATELJICA INSTITUTA:

dr. sc. Marica Čunčić

